

Centre de Loisirs  
1, rue du stade  
56220 St JACUT LES PINS  
02 23 10 33 80 ou 06 11 84 05 20  
[enfance@st-jacut-les-pins.fr](mailto:enfance@st-jacut-les-pins.fr)  
[www.st-jacut-les-pins.fr](http://www.st-jacut-les-pins.fr)

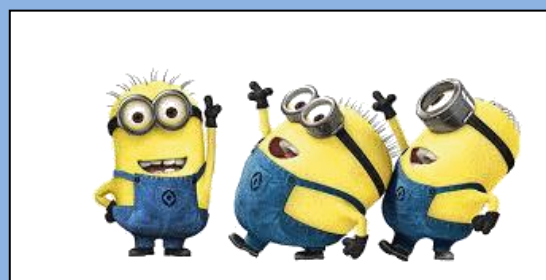
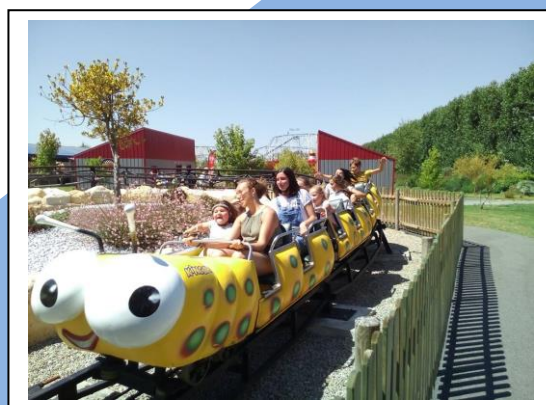
# PROJET

# PEDAGOGIQUE

## CENTRE de LOISIRS

## SANS HEBERGEMENT

## 2019



# TABLE DES MATIERES

---

INTRODUCTION.....	P ° 1
LE FIL CONDUCTEUR DU CENTRE DE LOISIRS.....	P ° 2
ZOOM SUR LE DEROULEMENT D'UNE JOURNEE TYPE.....	P ° 3
ZOOM SUR LA COOPÉRATION ENTRE CENTRES DE LOISIRS du Territoire	P ° 5
ZOOM SUR LE LIEN AVEC LES FAMILLES .....	P ° 5
MODALITÉS DE FONCTIONNEMENT DE L'ÉQUIPE PÉDAGOGIQUE.....	P ° 5
MODALITÉS D'ÉVALUATION.....	P ° 6

L'Accueil Collectif de mineurs est géré par la commune de Saint Jacut Les Pins. Ce projet pédagogique dépend donc du projet éducatif de la commune.

Un projet pédagogique est un contrat de confiance entre l'équipe pédagogique, les intervenants, les parents et les enfants qui permet de donner du sens aux activités proposées. Enfin, le projet pédagogique sert de base pour réguler au fur et à mesure le quotidien du centre.

## **INTRODUCTION**

---

Pour grandir, il n'y a pas que l'école et la famille ! Le temps de loisirs participe à l'éducation de l'enfant et lui offre la possibilité de se construire à son rythme dans un environnement adapté à ses envies et ses besoins.

L'équipe d'animation orientera son approche pédagogique en lien avec les objectifs du projet éducatif rédigé par la collectivité dont les intentions éducatives sont les suivantes :

- **Un lieu de vie pour mettre en place un système démocratique**
- **Un lieu d'activités et de découverte pour développer l'esprit citoyen.**

Tout en tenant compte des besoins de l'enfant, l'équipe d'animation orientera son approche pédagogique en lien avec les objectifs visés ci-dessus.

Le centre de loisirs est une structure à l'écoute des enfants, des parents, qui met en œuvre les moyens matériels et humains, l'organisation qui concourt à son bien-être, à son repos, à son développement... IL propose par le biais des loisirs, le plaisir du jeu, la confrontation d'idées, la vie en groupe, la découverte.... Il est un outil de socialisation.

***GRANDIR ENSEMBLE AUJOURD'HUI  
POUR MIEUX VIVRE ENSEMBLE DEMAIN...***

## **LE FIL CONDUCTEUR DU CENTRE DE LOISIRS**

---

L'équipe d'animation a choisi de donner priorité à :

Objectifs généraux	Objectifs opérationnels	Moyens	Actions
VIVRE ENSEMBLE	↳ Permettre la tolérance, le respect et l'entraide	Accepter la différence, le handicap	-Elaboration avec les enfants et mise en place de la charte du Bien-vivre-ensemble -Entraide entre les enfants dans les bricolages -Valorisation des enfants - Animation avec des malles pédagogiques
	↳ Développer les liens intergénérationnels	Partager des savoir-faire Partager des moments d'Histoire	-Animation avec la maison de retraite
	↳ Développer la communication et les échanges	Sensibiliser à l'écoute des autres, accepter les idées des autres. Accepter, comprendre et recevoir ses émotions.	-Temps d'échanges entre tous -Mise en place d'outils pour exprimer ses émotions -Communication positive, encouragé, valorisé -Mise en place de l'espace retour au calme
ACTEUR de SES VACANCES	↳ Accepter le libre choix des activités ou d'être inactif	Elaboration d'un planning de plusieurs activités avec les propositions des enfants Ne pas être toujours dans l'activisme	-Possibilité de réaliser ou pas les activités -Participation à l'élaboration du programme en amont (enfants, parents) -Développer l'imaginaire -Libre de penser, rêver ou de se reposer
	↳ Favoriser l'autonomie de l'enfant dans la vie quotidienne et les activités	Encourager aux prises d'initiatives et de responsabilités Respecter le rythme biologique de chacun	-Participation à la mise en place du service de restauration et du goûter -Point Eau à disposition de tous
DECOUVERTE d'ACTIVITES	↳ Sensibiliser à l'environnement et au respect de la nature	Découverte de la faune et de la flore et de l'environnement local	Animation nature Trier les déchets, Recyclage Mise en place d'un jardin Balade Butte des moulins, à la vallée
	↳ Favoriser les activités culturelles et sportives	Développer des partenariats ou être inventif Faire découvrir de nouveaux sports	-Intervention Sport 56 -Sorties musées, cinéma, zoo... -Médiathèque, ludothèque -Animateurs forces de propositions

## ZOOM SUR LE DEROULEMENT D'UNE JOURNEE TYPE

Le déroulement ci-dessous est un fonctionnement type qui varie en fonction des activités mais également de envies des enfants. L'équipe d'animation sera s'adaptée.

LE MATIN (Ce qui s'y passe)	
7H30 à 9H	<b>Garderie sur inscription</b>
9H à 9H30	<b>Accueil des enfants</b> L'animateur doit favoriser la relation avec les parents en les informant sur le déroulement de la journée, expliquer le fonctionnement, parler de leurs enfants, le repas... L'équipe d'animation doit être vigilante sur les départs des enfants (qui part avec qui ? Prendre le temps de vérifier sur le dossier d'inscription les coordonnées des personnes inscrites.)
9H30 à 10H	<b>Temps libre</b> Des jeux seront mis à la disposition des enfants pour qu'ils puissent jouer soit à l'intérieur, soit à l'extérieur du centre avec la surveillance d'un membre de l'équipe d'animation.
10H à 10H30	<b>Le temps d'échanges et de partage</b> Chaque matin, l'équipe d'animation et les enfants se retrouveront dans un lieu précis. Ce temps sera l'occasion de faire le point sur la journée à venir, de discuter, de récolter les idées des enfants et de prendre des décisions communes. Ces temps serviront également de temps de régulation. Elles permettront de définir ou d'ajuster les règles de vies.
10H30 à 11H30	<b>Les activités</b> Il sera proposé aux enfants plusieurs ateliers, ainsi les enfants pourront réaliser plusieurs activités. L'équipe a choisi de favoriser l'entraide des différentes tranches d'âge.
11H30 à 12H	<b>Temps libre</b>
12H à 13H15	<b>Le repas au restaurant scolaire</b> Les enfants et les animateurs s'installent comme ils le désirent autour des tables, mais parfois, il sera nécessaire de placer certains enfants, afin que le reste du groupe mange dans le calme. Avant le repas, il est nécessaire de veiller à l'hygiène : aller aux toilettes, lavage des mains. Il est intéressant de faire goûter aux enfants toutes sortes d'aliments. Cependant, si certains enfants ne mangent pas, l'équipe ne souhaite pas les forcer et préfère en parler aux parents le soir. Le repas est un moment convivial. Il contribue au dialogue et à des mises au point éventuelles.

## L'APRES MIDI (Ce qui s'y passe)

13H15 à 13H30	Temps libre sur la cour du Restaurant Scolaire puis départ à 13H25
13H30 à 14H15 : grands	<b>Temps Calme</b> Des temps calmes seront prévus après le repas du midi, comme le dessin, les jeux de société, l'écoute d'histoires seront favorisés
13H30 à 15H30 : plus petits	<b>Sieste</b> Elle sera proposée quotidiennement et parfois fortement conseillée par l'équipe d'animation. Il est demandé de prévoir un drap de bain et le doudou si nécessaire.
14H15 à 15H45	<b>Les Activités</b>
15H45 à 16H	<b>Soit Rangement soit préparation du Gouter</b>
16H à 16H30	<b>Le Gouter</b> Les enfants réaliseront la confection, la distribution et le rangement.
16h30 à 17h	<b>Temps Libre et Rangement si besoin</b>
17h	<b>Départ des enfants</b>
17H à 18h30	<b>Garderie</b>



## **ZOOM SUR LA COOPÉRATION ENTRE CENTRES DE LOISIRS du Territoire**

Afin de favoriser les contacts entre les enfants des Accueils de Loisirs de Saint Jacut Les Pins et Saint Perreux, des sorties communes seront mises en place durant le séjour. Ces moments d'échanges permettent aux enfants de dépasser les « à priori » de côtoyer des enfants d'une autre commune. C'est aussi à l'échelle intercommunale et dans la mutualisation des activités que se « jouent » les notions d'ouverture, de respect et de citoyenneté !

Ces sorties en commun permettent aux organisateurs de rationaliser les coûts de transports et de matériel, mais aussi de proposer des animations de qualité à un coût accessible au plus grand nombre de familles.

## **ZOOM SUR LE LIEN AVEC LES FAMILLES**

L'accueil dans une structure de loisirs est un concept important qui nécessite une réflexion et des attitudes éducatives cohérentes de l'ensemble des adultes assurant l'encadrement de ce moment essentiel de la journée d'un enfant. En effet, un parent qui ne laisse pas son enfant en toute confiance au Centre de Loisirs laissera un enfant qui ne sera pas sécurisé.

C'est pourquoi, les nouvelles familles souhaitant inscrire leur(s) enfant(s) seront accueillies et rencontrées par la directrice lors d'un rendez-vous. Celle-ci leur présentera la structure, le fonctionnement, les documents administratifs. Ce sera également l'occasion d'échanger sur l'accueil de l'enfant au sein du Centre et ce qui sera mis en place pour favoriser son intégration au groupe.

Tout au long du séjour, les familles seront informées sur la vie du centre de loisirs et la journée de leur enfant.

Avant chaque période de vacances ou de période pour les mercredis, la directrice envoie par mail le programme d'animation. Ce dernier sera disponible sur le site internet de la commune : [www.stjacutlespins.fr](http://www.stjacutlespins.fr) ainsi que tous les documents administratifs.

Pendant l'ouverture du centre de loisirs, un panneau d'affichage situé à l'entrée du centre permet aux enfants ainsi qu'aux parents d'inscrire les activités ou sorties qu'ils souhaiteraient. Les parents peuvent également les visionner en allant sur le site internet de la commune, un code d'accès leur sera attribué par la directrice. Quelques photos seront affichées dans le centre.

## **MODALITÉS DE FONCTIONNEMENT DE L'ÉQUIPE PÉDAGOGIQUE**

↳ La directrice a un rôle de médiatrice, de référent, entre les enfants, les parents, les animateurs et les organisateurs. Elle a un rôle de formation, de conseil pour les animateurs. Elle assure la gestion, le bon déroulement au quotidien et la sécurité de tous.

↳ Les animateurs encadrent, animent, sollicitent l'imaginaire des enfants, afin de créer avec eux. Leurs rôles est également d'écouter, d'informer les parents. Ils doivent veiller à la sécurité de tous. D'autre part, chaque animateur doit être en capacité à dynamiser et à travailler en équipe (échange, entraide, complémentarité...), et à évoluer suite aux échanges apporter en équipe.

↳ Les animateurs stagiaires sont régulièrement évalués, et des discussions ont lieu dès que le besoin se fait ressentir d'un côté ou de l'autre. Lors du stage, il est important que tous les animateurs BAFA soient impliqués dans la formation des stagiaires.

↳ La personne en charge du ménage des locaux ainsi que le restaurant scolaire est intégrée dans l'équipe d'animation.

## **MODALITÉS D'ÉVALUATION**

Dans cette perspective d'évaluation, les résultats attendus sont ceux évoqués en termes d'objectifs pédagogiques et de fonctionnement d'équipe.

Le projet pédagogique de l'année sera discuté avant chaque période de fonctionnement de l'Accueil de Loisirs avec les animateurs, et si besoin la municipalité.

Différents outils seront utilisés pour évaluer la qualité de l'Accueil de Loisirs à chaque fin de période de vacances scolaires avec une attention particulière pour la période estivale:

- Pour l'équipe d'animation : Des temps de régulation seront organisés tout au long du séjour (avant/pendant/après). Pour l'été, un document permettra d'approfondir l'évaluation en fin de période.

- Pour les enfants : Un temps d'échange « T'en penses quoi ? » sera régulièrement réalisé dans la journée avec des smileys soit Top, soit je ne sais pas, soit je n'ai pas aimé.

- Pour les familles : Un questionnaire sera remis aux familles à la fin de l'été.

- Pour les partenaires : Une rencontre-bilan sera organisée afin d'évaluer ensemble le projet.

Les familles sont invitées à s'impliquer dans la vie du Centre de Loisirs tout au long du séjour par leurs observations, leurs idées voire même leur participation.

Ces éléments d'évaluation sont rapportées en commission enfance jeunesse afin de retravailler et d'ajuster le fonctionnement de l'Accueil de Loisirs.